

УТВЕРЖДЕН
Приказом ГБУ «ДРУНБ»
от 21.03.2022 № 35-од

Порядок льготного посещения ГБУ «ДРУНБ»

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок льготного посещения ГБУ «ДРУНБ» (далее – Порядок) определяет условия льготного посещения ГБУ «ДРУНБ» (далее – Библиотека), виды льгот с учетом требований Порядка льготного посещения организаций культуры Донецкой Народной Республики, утвержденного Приказом Министерства культуры Донецкой Народной Республики от 01.06.2016 № 117-ОД, руководствуясь Указом Главы Донецкой Народной Республики от 27.03.2018 № 88 «О принятии мер социальной поддержки комиссованных военнослужащих и семей погибших военнослужащих Донецкой Народной Республики», действующим законодательством Донецкой Народной Республики.

1.2. Под льготным посещением Библиотеки в настоящем Порядке понимается бесплатное посещение либо посещение по сниженной стоимости на условиях, предусмотренных п.п. 1.3.1, 1.3.2 п. 1.3 Порядка.

1.3. В Библиотеке устанавливаются следующие льготы:

1.3.1. Бесплатное посещение:

1) при оформлении электронных регистрационных документов пользователей Библиотеки и их дубликатов (с использованием пластиковых карточек со штрих-кодом) для лиц, определенных в Перечне льготной категории граждан, имеющих право на бесплатное льготное посещение (приложение 1);

2) разовое посещение для пенсионеров.

1.3.2. Посещение по сниженной стоимости в размере 50% от стоимости постоянного читательского билета на 5 лет при оформлении электронных регистрационных документов пользователей Библиотеки и их дубликатов (с использованием пластиковых карточек со штрих-кодом) для лиц, определенных в Перечне льготной категории граждан, имеющих право посещения по сниженной стоимости билета (приложение 2).

II. Условия предоставления льгот

2.1. Информация о порядке и условиях льготного посещения Библиотеки на постоянной основе размещается в секторе регистрации и информирования пользователей отдела маркетинга и на официальном сайте Библиотеки.

2.2. Льготы предоставляются лицам, определенным в п.п. 1.3.1, 1.3.2 п. 1.3 Порядка, при условии предъявления документа, удостоверяющего личность, и документа, подтверждающего принадлежность физического лица к соответствующей льготной категории.

2.3. Учет количества предоставленных регистрационных документов пользователей Библиотеки и их дубликатов (с использованием пластиковых карточек со штрих-кодом) по льготам, указанным в п. 1.3 Порядка ведется Библиотекой самостоятельно.

2.4. Льготное посещение Библиотеки осуществляется на основании постоянных (на 1 год, на 5 лет) электронных регистрационных документов и их дубликатов и разовых регистрационных документов пользователей Библиотеки.

2.5. Лица, определенные в п.п. 1.3.1, 1.3.2 п. 1.3 Порядка, на общих условиях обращаются в сектор регистрации и информирования пользователей отдела маркетинга Библиотеки и предъявляют документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий право на льготу.

2.6. В случае, если физическое лицо относится одновременно к нескольким льготным категориям, определенным в п.п. 1.3.1, 1.3.2 п. 1.3 Порядка, льгота предоставляется по одному из оснований по выбору гражданина или сопровождающего лица.

2.7. Лица, имеющие ограничения в передвижении и (или) самообслуживании, могут посещать Библиотеку только с сопровождающим лицом, достигшим 18 лет. Ответственность за жизнь и здоровье лица, имеющего право на льготы, при посещении Библиотеки несет сопровождающее лицо.

III. Основания для отказа в предоставлении льгот

3.1. Физическое лицо не относится к категориям, имеющим право на льготы согласно настоящему Порядку.

Заведующий
отделом маркетинга

В.О. Чоботова

Заведующий сектором
предоставления платных услуг,
комплексного обслуживания
предприятий и МБА отдела маркетинга

Г.А. Денисенко

